



## Anmeldeformular

Bitte senden Sie das ausgefüllte Formular an:

**BVA Geschäftsstelle** Tersteegenstr. 12 40474 Düsseldorf  
Tel +49 (0)211 4303700 **fax +49 (0)211 4303720**  
aad@augeninfo.de

### Fortbildungscurriculum Augenheilkundlich technische Assistenz (ATA)

Bitte füllen Sie jeweils ein Formular pro Teilnehmer mit Druckschrift aus!

#### Teilnehmer

Nachname \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_ Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Berufsausbildung (Bezeichnung) \_\_\_\_\_ Berufserfahrung Augenheilkunde in Jahren  
(mind. 2 Jahre nach Abschluss der Berufsausbildung)  
Eine Kopie des Abschlusszeugnisses der Anmeldung bitte beilegen!

#### Rechnungsanschrift, Versandadresse

Praxis, Klinik \_\_\_\_\_ Abteilung \_\_\_\_\_

Straße \_\_\_\_\_ PLZ, Ort \_\_\_\_\_ Land \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_ Telefon \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

### Ablauf

Blöcke	Module	Themen	Stunden
<b>Block 3</b> Clayton Hotel, Düsseldorf 14.06. – 15.06.2024	Modul 1	Kommunikation und Gesprächsführung	8
	Modul 2	Wahrnehmung und Motivation	8
<b>Block 1</b> Im Rahmen der AAD 2024 05.03. -09.03.2024	Modul 3	Grundlagen der Augenheilkunde	10
	Modul 4	Medizinische und technische Grundlagen der apparativen Untersuchungen;	30
Durchführung delegierbarer ärztlicher Leistungen			
<b>Block 4</b> Im Rahmen der DOG 2024 10.10.-12.10.2024	Modul 5	Grundlagen der Refraktion, Anpassung von Kontaktlinsen und vergrößernden Sehhilfen	20
<b>Block 5</b> Im Rahmen der AAD 2025 19.03. -20.03.2025	Modul 6	Ophthalmologische Notfälle	6
	Modul 7	Praxisorganisation und Abrechnung in der Augenheilkunde, (inkl. Prüfung)	8
	<b>Gesamtstunden</b>		<b>90</b>
	<b>Gesamtpreis</b>		<b>1.950,- €</b>
	Praktische Übungen zu Modul 4, nach Block 1 (eigene Organisation)		30

Bitte beachten Sie, dass die Blöcke nicht einzeln buchbar sind!



### Allgemeine Hinweise

Das Formular muss durch den Teilnehmer ausgefüllt wieder an die Geschäftsstelle zurückgesandt werden. Ebenfalls eine Kopie des Abschlusszeugnisses ist zu übermitteln. Ihre Buchung ist verbindlich. Mündliche Absprachen sind unverbindlich, sofern sie nicht vom BVA schriftlich bestätigt werden. Bitte beachten Sie, dass die Blöcke nicht einzeln buchbar sind. Der Teilnehmer erhält eine Anmeldebestätigung / Rechnung per E-Mail oder Post. Teilnahmebescheinigungen erhalten Sie nach jedem absolvierten Block auf Nachfrage per Post, das Zertifikat über das komplette Fortbildungscurriculum nach Absolvieren aller fünf Blöcke. Hinweis gem. BDSG: Kundendaten werden ausschließlich zum Zweck der Anmeldung elektronisch gespeichert. Gerichtsstand ist Düsseldorf.

Teilnehmer (Name, Vorname): \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ Stempel, Unterschrift: \_\_\_\_\_